

## Importer son emploi du temps pronote dans son agenda académique

Pour exporter les emplois du temps en iCal, procédez de la manière suivante :

**1.** Rendez-vous dans l'onglet « Ressources » de pronote et affichez son emploi du temps de la semaine.

**2.** Cliquer sur  **(en haut à droite)**

**3.** Choisissez dans la fenêtre qui vient de s'afficher « Exporter l'emploi du temps au format iCal »

**4.** Enregistrer le fichier sur votre ordinateur.

**5.** Ouvrir son calendrier académique dans le webmail académique.

**6.** Cliquer sur importer



**7.** Sélectionner votre fichier iCal. Valider.

**8.** Attendre.... Attendre.... Attendre... et voilà !

Petit défaut : il ne synchronise pas automatiquement, si votre edt change il faut refaire la manip.

Pour les utilisateurs de google agenda et pronote cliquer ici (lui synchronise !)

[synchroniser son agenda google et son edt pronote](#)